

FOGLIO INFORMATIVO G/1 SERVIZIO CASSETTE DI SICUREZZA

INFORMAZIONI SULLA BANCA

Banca Agricola Popolare di Ragusa, Società Cooperativa per Azioni (di seguito la “Banca”)

Sede Legale e Direzione Generale: Viale Europa, 65, 97100 – Ragusa

Tel.: 0932/603111 – Fax: 0932/603216

Indirizzo e-mail: info@bapr.it

Sito internet: www.bapr.it

Codice ABI 5036.9

Iscrizione al registro delle imprese di Ragusa e c.f. 00026870881, REA n. 486

La Banca è sottoposta all'attività di vigilanza di Banca d'Italia ed è iscritta al numero 1330 dell'Albo delle Banche.

Capogruppo del Gruppo Bancario Banca Agricola Popolare di Ragusa, codice 5036.9;

Aderente al fondo Interbancario di Tutela dei Depositi.

CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI

Attraverso il servizio di cassette di sicurezza la Banca **mette a disposizione del cliente un contenitore** (la c.d. “Cassetta di Sicurezza”) collocato in appositi locali interni alla Banca, dotati di chiusure con serrature meccaniche e/o di dispositivi di allarme.

Il cliente può introdurre nella Cassetta di Sicurezza valori ed oggetti vari, in modo riservato e senza che la Banca ne sia a conoscenza, e può effettuare depositi, ritiri o semplici controlli dei beni depositati nella Cassetta di Sicurezza, secondo le modalità contrattualmente pattuite con la Banca.

Il Cliente deve corrispondere anticipatamente alla Banca un canone per l'uso della Cassetta di Sicurezza. Il canone deve essere addebitato direttamente sul conto corrente del cliente.

La Banca risponde verso il Cliente per l'idoneità e la custodia dei locali e per l'integrità della cassetta di sicurezza, salvo il caso fortuito (art.1839 cod. civ.).

CONDIZIONI ECONOMICHE

Le voci di spesa riportate nel prospetto che segue rappresentano i costi complessivi che il Cliente deve sostenere in relazione al servizio di Casette di Sicurezza.

Le seguenti condizioni sono valide fino a nuovo avviso e non tengono conto di eventuali particolari spese aggiuntive sostenute e/o reclamate da terzi, imposte o quant'altro dovuto per legge che non sia immediatamente quantificabile.

| SERVIZIO CASSETTE DI SICUREZZA | | |
|--------------------------------|---------------------|-------------------------|
| Tipo Cassetta | Dimensioni Cassetta | Canone annuo anticipato |
| Tipo cassetta 6A | (7x20x30) | € 31,00 |
| Tipo cassetta 4A | (11x20x30) | € 44,00 |
| Tipo cassetta 12 o 12C | (7x27x46) | € 31,00 |
| Tipo cassetta 8 o 8C | (11x27x46) | € 44,00 |
| Tipo cassetta 6 o 6C | (15x27x46) | € 55,00 |
| Tipo cassetta CA1 | (9x18x45) | € 57,00 |
| Tipo cassetta CA2 | (9x20x39) | € 57,00 |
| Tipo cassetta 4 o 4C | (23x27x46) | € 62,00 |
| Tipo cassetta 3 o 3C | (31x27x46) | € 75,00 |
| Tipo cassetta CA3 | (16x30x39) | € 80,00 |
| Tipo cassetta CA4 | (13x30x45) | € 80,00 |

| | | |
|------------------------|-------------|----------|
| Tipo cassetta CA5 | (14x24x45) | € 80,00 |
| Tipo cassetta CA6 | (22x24x45) | € 80,00 |
| Tipo cassetta 2 o 2C | (47x27x46) | € 98,00 |
| Tipo cassetta CA7 | (30x24x45) | € 103,00 |
| Tipo cassetta CA8 | (33x30x45) | € 103,00 |
| Tipo cassetta CA9 | (37x30x39) | € 103,00 |
| Tipo cassetta 1 o 1C | (95x27x46) | € 143,00 |
| Tipo cassetta 2L o 2LC | (47x59x46) | € 193,00 |
| Tipo cassetta 1L o 1LC | (95x59x46) | € 288,00 |
| Tipo cassetta AL o ALC | (197x59x46) | € 550,00 |
| Casella Bancaria | | € 7,00 |

| ALTRO | |
|--|----------------|
| Spese aperture forzata cassetta | Al costo |
| Spese sostituzione serratura e chiave | Al costo |
| Spese emissione duplicato Tesserino | € 7,50 |
| Spese invio avvisi di scadenza | esente |
| Spese invio comunicazioni di trasparenza | € 1,00 |
| Copertura assicurativa per valori fino a € 10.500,00 | gratuita |
| Massimo assicurabile per singola cassetta in eccesso a € 10.500,00 | |
| - per cassette custodite in cassaforte | € 26.000,00 |
| - per cassette custodite in camere corazzate | € 52.000,00 |
| Copertura assicurativa (comprensiva di imposta) per valori oltre € 10.500,00 | |
| - per cassette custodite in cassaforte | 4,25 per mille |
| - per cassette custodite in camere corazzate | 3,04 per mille |

RECESSO E RECLAMI

Recesso

Il Cliente ha diritto di recedere dal contratto in qualunque momento, con preavviso di almeno 15 (quindici) giorni, inviando alla Banca una comunicazione scritta a mezzo di lettera raccomandata.

La disdetta non ha effetto se alla data di scadenza del Contratto, il Cliente non ha provveduto a riconsegnare la chiave della Cassetta di Sicurezza, in perfetto stato di funzionamento, e la Tessera.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

Se il Cliente richiede la chiusura del rapporto, **la Banca vi provvede entro il termine massimo di quindici giorni lavorativi** dalla data di ricezione della richiesta stessa, fatto salvo l'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali a carico del Cliente medesimo.

Reclami

Il Cliente può contestare l'operato della Banca rivolgendosi all'Ufficio Reclami della stessa, Viale Europa n.65, 97100, Ragusa, fax 0932-603268, posta elettronica: legale@bapr.it, posta elettronica certificata: ufficiolegale@pec.bapr.it, in conformità alla Policy di gestione dei Reclami della Banca. Una sintesi della citata Policy è disponibile sul sito internet www.bapr.it (sezione Reclami). La Banca provvede a rispondere al reclamo entro 60 (sessanta) giorni dalla ricezione dello stesso oppure entro 15 (quindici) giorni lavorativi se il reclamo ha ad oggetto i servizi di pagamento ovvero entro il diverso termine tempo per tempo vigente. In caso di risposta insoddisfacente o fornita oltre il termini anzidetti, il Cliente, prima di ricorrere al Giudice può rivolgersi, se la controversia non supera il valore di 200.000,00 Euro, all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF), utilizzando la modulistica disponibile sul sito www.arbitrobancariofinanziario.it o presso la Banca.

Per maggiori indicazioni, il Cliente può consultare la Guida sull'accesso all'Arbitro Bancario Finanziario, disponibile presso tutte le dipendenze e sul sito internet della Banca. La decisione dell'ABF non pregiudica la possibilità per il ricorrente di presentare esposti alla Banca d'Italia o ricorrere all'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Ai fini del rispetto degli obblighi di mediazione obbligatoria previsti dal D.Lgs n.28/2010, prima di fare ricorso all'Autorità Giudiziaria il Cliente e la Banca devono esperire il procedimento di mediazione, quale condizione di procedibilità, ricorrendo

(a) all'Organismo di Conciliazione Bancaria costituito dal Conciliatore Bancario Finanziario - Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie - ADR (www.conciliatorebancario.it, dove è consultabile anche il relativo Regolamento), oppure

(b) ad uno degli organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia.

La condizione di procedibilità di cui alla predetta normativa si intende assolta nel caso in cui il Cliente abbia esperito il procedimento di cui sopra presso l'ABF.

| LEGENDA | |
|--|---|
| Aliquota assicurativa permillare premio | Aiquota di calcolo del premio assicurativo in caso di richiesta da parte del cliente di copertura superiore a quella standard garantita gratuitamente dalla banca |
| Arbitro Bancario Finanziario | Il sistema di risoluzione stragiudiziale delle controversie tra clienti e banche ed altri intermediari finanziari |
| Banca | La Banca Agricola Popolare di Ragusa Società cooperativa per azioni a responsabilità limitata |
| Canone annuo anticipato | Il corrispettivo che il Cliente versa alla Banca per l'utilizzo del servizio di cassette di sicurezza, di regola addebitato sul conto corrente del Cliente |
| Casella Bancaria | Cassetta custodita presso i locali della Banca dove il cliente richiede di custodire la posta a lui indirizzata da parte della Banca. |
| Cassetta di sicurezza | Cassetta chiusa ermeticamente, di varie dimensioni, in cui il Cliente può custodire oggetti di valore |
| Cliente | Qualsiasi soggetto, persona fisica o giuridica, che ha in essere un rapporto contrattuale o che intenda entrare in relazione con la Banca |
| Cliente al dettaglio | I consumatori; le persone fisiche che svolgono attività professionale o artigianale; gli enti senza finalità di lucro; le imprese che occupano meno di 10 addetti e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di Euro |
| Consumatore | La persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta |
| Copertura assicurativa | Importo massimo per il quale i valori inseriti nella cassetta di sicurezza sono assicurati |
| Dipendenza o Filiale | La succursale e qualunque locale della Banca adibito al ricevimento del pubblico per le trattative e la conclusione di contratti, anche se l'accesso è sottoposto a forme di controllo |
| Foro Competente | Il luogo in cui risiede il Tribunale competente a regolare le controversie che possono insorgere in dipendenza del presente Contratto tra la Banca e il Cliente |
| Guida relativa all'Arbitro Bancario Finanziario | La Guida recante le modalità, i costi e la procedura da rispettare per la presentazione del ricorso all'Arbitro Bancario e Finanziario |
| Recesso | La facoltà del Cliente e della Banca di liberarsi unilateralmente dagli obblighi assunti con il contratto di servizio di cassette di sicurezza |
| Reclamo | Ogni atto con cui un Cliente chiaramente identificabile contesta alla Banca un dato comportamento o una certa omissione in forma scritta (ad esempio via lettera, fax, e-mail) |
| Servizio | Il Servizio di Cassette di Sicurezza messo a disposizione dalla Banca |